



PEDOMAN PENULISAN LAPORAN UKK 2025

SMK NURUL JADID

PEDOMAN PENULISAN LAPORAN
UJIAN KOMPETENSI KEAHLIAN (UKK)
KOMPETENSI KEAHLIAN REKAYASA PERANGKAT LUNAK
SMK NURUL JADID

Laporan Ujian Kompetensi Keahlian (UKK) merupakan dokumen resmi yang berisi hasil dari proyek yang telah dikerjakan oleh siswa sebagai bagian dari ujian akhir kejuruan. Agar laporan ini tersusun dengan baik dan sesuai standar akademik, berikut adalah pedoman penulisan laporan UKK secara lengkap di jurusan.

1. Ukuran Kertas dan Margin

Pemilihan ukuran kertas dan margin yang sesuai bertujuan untuk memastikan keterbacaan dan kerapihan dokumen.

- a. Ukuran kertas: A4 - 80 gram (21 cm x 29,7 cm)
- b. Margin:
 - Atas (Top) : 4 cm
 - Bawah (Bottom) : 3 cm
 - Kiri (Left) : 4 cm
 - Kanan (Right) : 3 cm

2. Jenis dan Ukuran Font

Jenis dan ukuran font yang digunakan dalam laporan harus bersifat formal, jelas, dan mudah dibaca.

- a. Jenis font: Times New Roman
- b. Ukuran font:
 - Judul Bab : 14 pt, bold, kapital, rata tengah.
 - Subjudul (Sublabel) : 12 pt, bold, rata kiri.
 - Isi teks : 12 pt, justified (rata kiri-kanan).
 - Tabel dan gambar : 11 pt.

3. Spasi dan Paragraf

Spasi dan format paragraf yang digunakan bertujuan untuk meningkatkan keterbacaan dan kenyamanan dalam membaca dokumen.

- a. Spasi antar baris: 1,5
- b. Spasi sebelum dan sesudah paragraf: 0 pt
- c. Indentasi paragraph pertama (menjorok kedalam) : 1,27 cm
- d. Jarak antar judul dan subjudul: 2 spasi (enter)
- e. Jarak antar subjudul dan isi teks: 1 spasi (enter)

4. Penomoran Halaman

Penomoran halaman harus konsisten dan mengikuti standar akademik.

- a. Halaman awal (Cover, Lembar Pengesahan, Daftar Isi, dll.)
 - Menggunakan angka Romawi kecil (i, ii, iii, dst.)
 - Posisi di bawah tengah halaman.
- b. Halaman utama (Bab 1 dan seterusnya)
 - Menggunakan angka Arab (1, 2, 3, dst.)
 - Posisi di kanan atas halaman.

5. Penomoran Bab, Subbab, dan Anak Subbab

Struktur bab, subbab, dan anak subbab harus menggunakan sistem penomoran yang konsisten sebagai berikut:

- a. Bab: Menggunakan angka desimal (1, 2, 3, 4, dst.).
Contoh: BAB 1
- b. Subbab: Menggunakan angka desimal (1.1, 1.2, 1.3, dst.).
Contoh: 3.1 Deskripsi Pengerjaan
- c. Anak subbab: Menggunakan angka desimal lebih lanjut (1.1.1, 1.1.2, 1.2.1, dst.).
Contoh: 3.1.1 Perencanaan

6. Format Penulisan Kode Program

Jenis dan ukuran font yang digunakan dalam penulisan bahasa pemrograman.

- a. Jenis font: Courier New, 10 pt.
- b. Indentasi (menjorok kedalam): Sesuai standar pemrograman.
- c. Kode yang panjang: Diletakkan di dalam lampiran.

7. Format Penjilidan

Format penjilidan yang digunakan setelah laporan selesai dikerjakan.

- a. Cover: Warna biru (dengan ketentuan seperti struktur cover yang telah ditentukan)
- b. Jenis penjilidan: Hard cover atau spiral.

8. Struktur Laporan

8.1. Bagian Awal

a. Cover Laporan

- Judul laporan: LAPORAN UJIAN KOMPETENSI KEAHLIAN (UKK)
- Paket Aplikasi
- Logo sekolah
- Nama peserta didik (NIUP)
- Kelas
- Kompetensi Keahlian: Rekayasa Perangkat Lunak
- Nama Sekolah
- Tahun Pelaksanaan

b. Lembar Pengesahan

Berisi halaman yang ditanda-tangani oleh Guru Pembimbing dan Kepala Kompetensi Keahlian

c. Lembar Persetujuan

Berisi halaman yang ditanda-tangani oleh Penguji Eksternal, Penguji Internal dan Kepala Sekolah.

d. Kata Pengantar

Berisi ungkapan syukur, tujuan pembuatan laporan, serta ucapan terima kasih kepada pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan UKK dan ditanda-tangani oleh peserta didik.

e. Daftar Isi

Memuat daftar isi yang mencakup semua bagian laporan beserta nomor halaman.

f. Daftar Gambar

Memuat daftar gambar yang mencakup semua bagian laporan beserta nomor halaman.

g. Daftar Tabel (Jika ada)

Memuat daftar tabel yang mencakup semua bagian laporan beserta nomor halaman.

8.2. Bagian Isi

a. BAB I: PENDAHULUAN

▪ 1.1 Latar Belakang

Menjelaskan pentingnya UKK dalam mengukur kompetensi siswa sesuai dengan standar industri dan kurikulum.

▪ 1.2 Tujuan UKK

Menjelaskan tujuan dari pelaksanaan UKK, seperti menguji keterampilan siswa dalam bidang RPL, menyiapkan siswa untuk dunia industri, dan sebagai syarat kelulusan.

▪ 1.3 Ruang Lingkup

Menjelaskan batasan dan cakupan tugas yang diujikan dalam UKK, seperti pengembangan aplikasi berbasis web, mobile, atau desktop.

b. BAB II: PELAKSANAAN UJIAN

▪ 2.1 Waktu dan Tempat

Menjelaskan jadwal pelaksanaan UKK dan lokasi ujian.

▪ 2.2 Peralatan dan Perangkat Lunak

Daftar hardware dan software yang digunakan dalam pelaksanaan UKK, seperti komputer, server, framework, dan bahasa pemrograman.

- 2.3 Skema Uji Kompetensi
Menjelaskan skema uji dan paket yang digunakan, seperti Skema Mandiri (Dilaksanakan oleh sekolah dengan penguji internal) atau Skema LSP - Lembaga Sertifikasi Profesi (Menggunakan standar industri dengan penguji eksternal)
 - 2.4 Tim Penguji
Nama dan instansi penguji dari internal maupun eksternal sekolah.
- c. BAB III: HASIL UJIAN
- 3.1 Deskripsi Pengerjaan
Menjelaskan tahapan pengerjaan proyek UKK, seperti perancangan, implementasi, pengujian, dsb.
 - 3.2 Proses Pengerjaan
Menjelaskan proses pengerjaan proyek UKK, seperti perancangan, implementasi, pengujian, dsb.
 - 3.3 Hasil yang Dicapai
Menjelaskan fitur-fitur yang berhasil dibuat serta dokumentasi proyek seperti prototype (Balsamiq), wireframe (Figma), baris kode (Code Snap), screenshot aplikasi.
- d. BAB IV: PENUTUP
- 4.1 Kesimpulan
Menjelaskan hasil akhir UKK dan pencapaian yang diperoleh.
 - 4.2 Saran
Memberikan saran untuk perbaikan di masa mendatang, baik bagi siswa, sekolah, maupun penguji.

8.3. Bagian Akhir

a. DAFTAR PUSTAKA

Daftar yang berisi informasi mengenai sumber-sumber yang digunakan dalam sebuah karya tulis (menggunakan format APA atau IEEE)

b. LAMPIRAN

- Dokumentasi pelaksanaan UKK (foto kegiatan)
- Kode program atau tautan repository proyek di GitHub.

- Form penilaian UKK.
- Biodata siswa (dokumen yang berisi informasi pribadi siswa, riwayat pendidikan, prestasi, dan foto siswa)

Contoh penulisan laporan bisa diunduh di link berikut:

https://bit.ly/contoh_laporan_ukk